



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRESIVO di COSIO VALTELLINO

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via P.L. Nervi, n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R

TEL: 0342/635748 MAIL: SOIC81100R@istruzione.it PEC: SOIC81100R@pec.istruzione.it SITO: www.iccosiovaltellino.edu.it

Avviso: 50636 del 27/12/2021 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
13.1.3A-FESR PON-LO-2022-77 - CUP: J69J22000200006

Determina n. 50 del 25/10/2022

CIG: Z1C3849BF3

OGGETTO: Affidamento diretto su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) per l'acquisto delle forniture relative alla realizzazione dell'Avviso n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" per fornitura del "Kit pubblicità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/18;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 (c.d. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

- VISTE** le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”*;
- VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208 del 2015, il quale prevede che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...], specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma”*.
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l’art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *“Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa”*;
- VISTO** l’art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all’art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;
- VISTA** La L. 7 agosto 1990, n. 241 recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;
- VISTO** l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della*

programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2/1 del 21/12/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisto di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21/6 del 28 ottobre 2021;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dell'avviso in oggetto;

VISTO l'avviso MI prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica «*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*»- «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020 - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) «Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia» – Azione 13.1.3 – «Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo»»;

VISTA la propria candidatura n. 1073776 acquisita agli atti con prot. n. 135 del 14 gennaio 2022;

VISTA il decreto MI, prot. n. 10 del 31 marzo 2022, di approvazione delle graduatorie nella quale l'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino è individuato quale beneficiario del finanziamento in posizione 77 per la regione Lombardia per un importo pari a € 25.000,00;

VISTA la delibera n° 15 del Collegio Docenti del 24 Febbraio 2022 di ratifica dell'adesione dell'IC Cosio Valtellino all'Avviso pubblico MI prot. n. 50363 del 26/12/2021- FESR REACT EU «*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*»;

VISTA la delibera n° 7 del Consiglio d'Istituto del 04 febbraio 2022 di ratifica dell'adesione all'avviso pubblico MI prot. 50363 del 26/12/2021 FESR REACT EU «*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*»;

- VISTA** la lettera di autorizzazione M.I. prot. AOOGABMI -0035942 del 24 maggio 2022, acquisita agli atti con prot. n. 2086 del 31 maggio 2022;
- VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione a bilancio prot. n. 2369 del 18/06/2022, con il quale l'importo assegnato, nel programma annuale 2022, è stato acquisito per le:
– ENTRATE nel modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato)
– 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), nella sottovoce 4 “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3);
– SPESE nella scheda illustrativa finanziaria di Attività – A03 Didattica nella specifica voce di destinazione 13 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021 - 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-77”.
- CONSIDERATO** che il progetto è strutturato nel modulo “*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*”, il quale prevede l'acquisto di forniture per la realizzazione di giardini e orti didattici nei vari plessi dell'Istituzione scolastica;
- PRESO ATTO** che per tale modulo vi è una disponibilità di risorse pari a € 17.500,00, considerati i massimali previsti e le economie di progetto derivanti dalla redistribuzione delle spese generali;
- PRESO ATTO** che nelle spese generali alla voce di costo pubblicità vi è una disponibilità di risorse pari a € 125,00;
- PRESO ATTO** della necessità di affidare l'acquisto del Kit pubblicità relativo alla realizzazione del progetto “*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*”;
- CONSIDERATO** che entro il 15 settembre 2022 l'istituzione scolastica deve provvedere all'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo “Forniture e servizi”;
- CONSIDERATO** che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di “chiusura progetto” presente sulla piattaforma GPU entro il 20 dicembre 2022, nonché certificato e rendicontato su SIF entro il 28 febbraio 2023;
- CONSIDERATA** la nota M.I. prot.73851 del 06/09/2022 di proroga del termine per l'assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti al **31/10/2022** e chiusura progetto nella piattaforma GPU al **28/02/2023**;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive relative ai beni di cui alla presente determina;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;
- VISTA** l'indagine conoscitiva di mercato, svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta di preventivi;
- CONSIDERATO** che tale indagine conoscitiva ha consentito di individuare l'operatore economico More Marketing Srl – Viale delle Ortensie, 21/23 – 20065 Inzago (MI), partita Iva 08342310961, che propone per la fornitura richiesta, con preventivo acquisito al prot. n. 3919 del 24/10/2022, beni con caratteristiche pienamente rispondenti alle esigenze dell'Istituto ad un prezzo congruo al mercato;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico, individuato, è attivo in MEPA nelle aree merceologiche relative ai beni da acquistare e che l'Istituzione Scolastica può pertanto procedere all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2.3 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- VISTO** l'art. 1 commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23 dicembre 2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 102,46 IVA esclusa (pari a € 125,00 IVA inclusa), trovano copertura nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 04/02/2022 nell'apposito aggregato **A3/13 4.3.22**;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

L'avvio della procedura di affidamento diretto tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto: Affidamento diretto su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) per l'acquisto delle forniture relative alla realizzazione dell'Avviso n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" per fornitura del "Kit pubblicità", all'operatore economico More Marketing Srl – Viale delle Ortensie, 21/23 – 20065 Inzago (MI), partita Iva 08342310961, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 125,00 IVA inclusa (Imponibile pari a € 102,46 + IVA pari a € 22,54);

1. Di richiedere all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto la realizzazione della fornitura entro la data indicata nell'ODA;
2. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rosafio Maria Concetta, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016;
3. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico mediante ordine diretto di acquisto in MEPA, per una spesa complessiva come di seguito specificata:

• N.1 targa in plexiglass spessore mm 5 formato A3	€ 39,40
• N.40 cordoncini porta badge con gancio in metallo personalizzato PON	€ 63,06
IMPONIBILE	€ 102,46
IVA al 22%	€ 22,54
SPESA COMPLESSIVA	€ 125,00

4. Di imputare la spesa di € 125,00 IVA esclusa nel piano delle destinazioni **A3/13 4.3.22**
5. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.iccsiovaltino.edu.it

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza in quanto non sono state rilevate interferenze.

Il Dirigente scolastico

Rosafio Maria Concetta

Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.

Ufficio Contabilità

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Il Direttore S.G.A.

Katia Antonelli

Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.