

# **PROTOCOLLO D'INTESA**

tra

**l'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino**

e

**il Comune di Cosio Valtellino**

**sulle responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento  
e le risorse a decorrere dall'a.s. 2015-2016 e fino all'a.s. 2017-2018**

L'ANNO 2015, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di DICEMBRE, presso il municipio del comune di Cosio Valtellino

## **LE PARTI**

### **VISTI**

- il D.lgs 16 aprile 1994, n. 297, che approva il testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, in particolare gli artt. 85 (edilizia), 89 (edifici, palestre, impianti sportivi), 107 (scuole dell'infanzia), 159 (scuole elementari), 190 (scuole medie);
- la Legge dell'11.01.1996, n. 23, recante norme sull'edilizia scolastica, in particolare l'art. 3, comma 4, ove è prevista la possibilità di delegare alle singole istituzioni scolastiche funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico;
- la Legge 15 marzo 1997, n. 59, in particolare l'art. 21 concernente l'attribuzione dell'autonomia didattica ed organizzativa alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;
- il D.lgs. n. 112/98 che prevede il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione al Capo I della L. 59/1997;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- la Legge 3 maggio 1999, n. 124, relativa al trasferimento del personale ATA dagli EE.LL. allo Stato;
- l'Intesa sottoscritta in data 27.09.2000 tra M.P.I., OO.SS. e rappresentanti di categoria degli EE.LL. relativa alle corrette attribuzioni delle competenze istituzionali dei vari soggetti e le modalità di utilizzo del personale ATA;
- la Legge 10 marzo 2000, n. 62, "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- la Legge Regionale n. 31/80 e la Legge Regionale n. 1 del 05.01.2000 in particolare l'art. 123 lettera c) con cui sono attribuiti ai Comuni compiti relativi alla realizzazione di pari opportunità di istruzione;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- la Legge 328/2000 rivolta a favorire qualità della vita, pari opportunità, riduzione delle condizioni di bisogno, disagio e disabilità dei cittadini;
- il D.M. del 1 febbraio 2001, n. 44, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 25;
- il D.Lgs. del 19 febbraio 2004, n. 59, "Definizione delle norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione";
- il D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81, in attuazione della Legge 3 agosto 2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il rinnovo delle disposizioni vigenti";

## **PREMESSO**

- che a seguito del Piano di dimensionamento, dell'autonomia didattica e dell'acquisizione della personalità giuridica, l'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino comprende sul territorio del Comune di Cosio Valtellino le seguenti scuole:
  - scuola dell'Infanzia "Raggio di Sole" - via Roma, 27;
  - scuola dell'Infanzia "Aquilone" - piazza S. Martino, 20;
  - scuola primaria "Don Ugo Sansi" - via Roma, 35;
  - scuola primaria "C. Acquistapace" - via Stelvio, 237;
  - scuola secondaria di primo grado "A. Righini" - via P.L. Nervi, 1;
- che dall'a.s. 2012-2013, fa parte dell'Istituto anche la scuola dell'Infanzia di Rogolo "Papa Giovanni XXIII" - via XXV aprile, 1;
- che, a seguito del decentramento delle competenze dallo stato agli Enti Locali, sono state trasferite a questi ultimi le competenze relative alla rete scolastica;
- che permangono in capo agli Enti Locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica, ai sensi del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616;
- che l'Istituzione scolastica realizza ampliamenti dell'offerta formativa che tengano conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio comunale a favore dei propri alunni, e coordinandosi con le eventuali iniziative promosse dal Comune di Cosio Valtellino a favore della popolazione giovanile e degli adulti;

## **CONSIDERATO**

- che è interesse comune garantire un'efficace, efficiente, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico riferito anche all'educazione degli adulti;
- che le Parti intendono la scuola nella sua accezione più ampia e che nel rispetto delle singole autonomie, la scuola è un sistema complesso formato dagli Istituti statali, dagli Istituti degli enti locali e dei soggetti privati, senza alcuna discriminazione, presenti sul territorio comunale di Cosio Valtellino;
- che la scuola si riconosce nella comunità di Cosio Valtellino, come soggetto che interagisce con tutte le istituzioni pubbliche con altre agenzie formative e con i soggetti d'impresa;
- che è opportuno delegare all'Istituzione scolastica la gestione di alcune tipologie di spese per una soddisfazione più efficace ed efficiente delle necessità che si presentano;
- che, a tal fine, risulta opportuno sottoscrivere un'intesa per favorire lo svolgimento delle necessarie relazioni da realizzarsi a livello locale tra l'Istituto comprensivo e il Comune di Cosio Valtellino, per individuare i servizi necessari e le occorrenti risorse;

## **CONVENGONO SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO**

### **Articolo 1 - Finalità del protocollo d'intesa**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino e il Comune di Cosio Valtellino intendono, con l'adozione del protocollo d'intesa, individuare tra le Parti le responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse finanziarie, strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio di Cosio Valtellino.

Il protocollo d'intesa, fermo restando tra le Parti le reciproche competenze che derivano dalla normativa statale e regionale, si richiama ai principi della responsabilità, della sussidiarietà e della buona amministrazione nell'interesse del cittadino e, in particolare, degli alunni e delle loro famiglie.

### **Articolo 2 - Autonomia scolastica**

Il principio dell'autonomia scolastica è riferito ai contenuti di cui alla Legge 15 marzo 1997 n. 59 e al D.lgs. 31 marzo 1998, n. 112, contenente le disposizioni per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa, in particolare l'art. 21 della citata Legge riguardante l'autonomia delle istituzioni scolastiche i cui principi generali sono quelli della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, dell'integrazione e del miglior utilizzo delle risorse e delle strutture.

### **Articolo 3 - Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF)**

L'Istituzione scolastica predispone, con la partecipazione di tutte le sue componenti, il Piano triennale dell'offerta formativa, rivedibile annualmente. Il PTOF è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'Istituto comprensivo che esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia.

Il PTOF è coerente con gli obiettivi generali ed educativi dei diversi ordini di scuola e riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale, anche tenendo conto della programmazione territoriale dell'offerta di altre agenzie formative. Esso comprende e riconosce le diverse opzioni metodologiche, anche di gruppi minoritari, valorizza le corrispondenti professionalità e indica gli insegnamenti e le discipline tali da coprire il fabbisogno dei posti comuni e di sostegno dell'organico dell'autonomia comprensivo dei posti per il potenziamento dell'offerta formativa.

Il PTOF è elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico, tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi comunali e dalle associazioni anche di fatto dei genitori attivando i necessari rapporti con gli Enti Locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio.

L'Istituto comprensivo, individuati gli obiettivi formativi e gli strumenti per raggiungerli, definisce anche le procedure di valutazione e di verifica, indicando tempi, criteri e modalità di tali azioni ai fini della successiva attività di monitoraggio interna ed esterna.

Nella elaborazione del POF, l'Istituto comprensivo si richiama al presente protocollo d'intesa e a tutte le proposte ad esso ispirate che il Comune di Cosio Valtellino intende esprimere.

Parte integrante del PTOF è la "Carta dei servizi" che contiene informazioni relative all'organizzazione, gestione, modalità di funzionamento, costi dei servizi e le prestazioni erogate.

Il PTOF è approvato dal Consiglio di Istituto entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento; il PtOF viene illustrato ad alunni e famiglie all'atto dell'iscrizione e presentato al Comune di Cosio Valtellino.

#### **Articolo 4 - Rapporti con le scuole private e le agenzie formative del territorio**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino e il Comune di Cosio Valtellino, ognuno per le proprie competenze, promuovono e definiscono rapporti di collaborazione attiva che si richiamano ai principi e ai valori del presente protocollo d'intesa.

#### **Articolo 5 - Consiglio Comunale dei Ragazzi - Democrazia in erba**

Le Parti promuovono in collaborazione:

- iniziative di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza sulle tematiche relative ai diritti dell'infanzia e dell'adolescenza;
- specifiche iniziative di educazione civica volte alla sensibilizzazione e partecipazione degli studenti alla vita sociale organizzata del paese;
- il Consiglio Comunale dei ragazzi aperto alle loro opportunità e alle loro problematiche.

Il Comune di Cosio Valtellino recepisce la Convenzione Internazionale sui Diritti del Fanciullo, considerando la qualità della vita dei cittadini in età evolutiva un indice assoluto della civiltà e del benessere dell'intera comunità locale.

Alla formazione del "Consiglio Comunale Ragazzi", C.C.R., concorrono tutti i cittadini a partire dai 9 anni e comunque frequentanti le scuole dell'obbligo con libere elezioni da svolgersi nelle scuole primarie e secondaria di primo grado presenti nel territorio comunale.

Il C.C.R. elegge al suo interno un Presidente/Sindaco e un Vicepresidente. Il C.C.R. viene consultato ogni qualvolta l'Amministrazione debba assumere decisioni direttamente riguardanti la qualità della vita delle bambine e dei bambini, così come disposto dall'art. 12 della L. 176/91 "Convenzione dei Diritti del fanciullo". Il C.C.R. si riunisce periodicamente.

Le modalità di svolgimento delle elezioni e la regolamentazione interna dell'organismo sono determinate con specifico atto.

#### **Articolo 6 - Iniziative**

##### **6a. Gemellaggi e iniziative di solidarietà e scambio**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino e il Comune di Cosio Valtellino si impegnano, nel rispetto delle proprie competenze e della propria autonomia, ad informare le parti ogniqualvolta sia previsto un gemellaggio o iniziative analoghe con Comuni e con Scuole pubbliche e private italiane e straniere finalizzate a promuovere occasioni di incontro e confronto fra alunni, genitori e docenti rispetto a interventi di solidarietà, conoscenza reciproca, cooperazione, gemellaggio e scambio con specifiche realtà esterne, anche a carattere internazionale. Le Parti concordano il programma e definiscono gli aspetti organizzativi e gestionali.

##### **6b. Alunni stranieri**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino e il Comune di Cosio Valtellino, ognuno per le proprie competenze, promuovono iniziative di accoglienza e di accompagnamento, finalizzate alla migliore integrazione degli alunni stranieri e delle loro famiglie nella comunità.

##### **6c. Educazione degli adulti**

Richiamato l'Accordo tra Governo, Regioni ed Enti Locali del 2 marzo 2000 le Parti si impegnano a promuovere e favorire iniziative nei confronti degli adulti, anche in collaborazione con altri enti e

agenzie formative (Centro Territoriale Permanente) nel rispetto del principio della formazione continua e dell'educazione degli adulti assicurando in particolare ai cittadini in situazione di disagio l'organizzazione di specifici corsi, tra cui:

- alfabetizzazione e conoscenza della lingua italiana per stranieri;
- orientamento e counseling scolastico e professionale.

L'Istituto comprensivo è disponibile ad organizzare corsi di alfabetizzazione informatica e per l'apprendimento della lingua straniera (inglese) compatibilmente con le risorse finanziarie e umane.

#### **6d. Educazione alla salute**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino promuove, in collaborazione con il Comune di Cosio Valtellino, specifici interventi, anche concordati con la Azienda sanitaria locale e l'Ufficio di piano, per la promozione del benessere quali ad esempio:

- prevenzione delle dipendenze (fumo, alcol, droghe);
- prevenzione carie dentaria;
- prevenzione incidenti ed educazione stradale;
- educazione alla sessualità;
- educazione ambientale;
- educazione alimentare.

#### **Articolo 7 - Unità operative di raccordo**

L'Istituto comprensivo individua la Segreteria quale unità operativa di raccordo tra le diverse sedi e l'Amministrazione comunale.

Al fine di assicurare i rapporti gestionali ed organizzativi con l'Istituto comprensivo, nonché a fornire ogni necessaria informazione per garantire le attività scolastiche, il Comune di Cosio Valtellino individua l'unità operativa nell'ufficio segreteria e nell'assessorato alla cultura.

#### **Articolo 8 - Diritto allo studio**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino si impegna a segnalare ai competenti uffici comunali ogni situazione di eventuale precarietà e/o disagio degli alunni e delle loro famiglie per accedere alle prestazioni erogate dall'Amministrazione comunale o dai altri Enti ai sensi della normativa del diritto allo studio.

Il Comune di Cosio Valtellino, richiamata la normativa statale e regionale, garantisce a tutti gli alunni e alle loro famiglie, nel pieno rispetto dei principi di inclusione sociale, i servizi e le prestazioni del diritto allo studio, come meglio declinate nella presente intesa e nelle deliberazioni assunte dall'amministrazione comunale:

- servizio di refezione per le scuole dell'infanzia e la scuola primaria di Cosio/Stazione;
- servizio di trasporto;
- assistenza ad alunni portatori di handicap o di particolare disagio sociale, fisico o psichico;
- assistenza economica a favore delle famiglie a basso reddito;
- uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattico-educative;
- fornitura libri di testo.

I rapporti fra l'Ente comunale e l'Istituto comprensivo avranno come sede formale di discussione la commissione servizi alla persona.

#### **Articolo 9 - Calendario e orario scolastico**

Nel rispetto dell'autonomia scolastica è di competenza dell'Istituto comprensivo stabilire il calendario scolastico che deve essere comunicato al Comune di Cosio Valtellino, di norma entro il

mese di giugno precedente l'inizio dell'anno scolastico, al fine di predisporre i servizi essenziali tra cui quelli di refezione, di trasporto e di ogni altra attività occorrente per garantire il buon funzionamento delle strutture scolastiche, la programmazione degli interventi di manutenzione e l'organizzazione del personale comunale adibito ai servizi scolastici.

L'orario scolastico e l'articolazione della settimana delle scuole di ogni ordine e grado sono di competenza dell'Istituto comprensivo; a tal fine il Dirigente scolastico consulta il Comune di Cosio Valtellino per verificarne la rispondenza con le risorse economiche e umane dell'Amministrazione comunale, in particolare per ciò che concerne il servizio di trasporto e il servizio di refezione.

Entrambe le Parti si adoperano ad informare la popolazione dell'apertura dell'anno scolastico attraverso la stampa, i siti web istituzionali, l'affissione di manifesti, comunicati e circolari interne (a tal fine sono disponibili gli spazi nelle bacheche interne ed esterne di ogni sede scolastica).

## **Articolo 10 - Refezione scolastica**

### **10a. Servizio di refezione scolastica**

Il servizio di refezione funzionerà nelle seguenti sedi scolastiche:

- scuola dell'Infanzia "Raggio di Sole" - via Roma, 27;
- scuola dell'Infanzia "Aquilone" - piazza S. Martino, 20;
- scuola primaria "C. Acquistapace" - via Stelvio, 237 (c/o la scuola dell'infanzia "Aquilone");

Il Comune di Cosio Valtellino provvede, con proprio personale ed eventualmente affidandolo a terzi, alla realizzazione e alla gestione del servizio di refezione scolastica a favore degli alunni e del personale docente dell'Istituto comprensivo.

Il Comune si obbliga ad assicurare il rispetto della normativa vigente (prescrizioni e procedure operative, certificazione sanitarie prescritte e altri adempimenti connessi) per il rispetto delle norme di igiene e di sicurezza.

Il Comune provvede, tramite appalti alle seguenti competenze:

- preparazione dei pasti (cucina) ed eventuale trasporto alle sedi scolastiche dei pasti (sistema di catering) per gli alunni e per il personale docente e non docente che ne abbia diritto;
- pulizia dei locali cucina;
- fornitura delle stoviglie e del materiale accessorio alla gestione della mensa;
- predisposizione del refettorio;
- preparazione dei tavoli per i pasti;
- scodellamento, porzionatura e distribuzione dei pasti;
- pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti;
- lavaggio e riordino delle stoviglie;
- gestione dei rifiuti.

Sono, invece, di competenza dell'Istituto comprensivo:

- la comunicazione giornaliera al personale in servizio di refezione scolastica del numero e della tipologia dei pasti necessari, secondo le modalità organizzative concordate con l'Amministrazione comunale;
- la comunicazione della tipologia dei pasti in rapporto alle specifiche diete previste;
- l'ordinaria vigilanza e l'assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto, ove occorra, in relazione a specifiche esigenze;
- la pulizia dei locali scolastici adibiti a refettorio.

Eventuali compiti non compresi nella presente intesa effettuati dal personale al di fuori della rispettive competenze, saranno oggetto di ulteriore accordo e i costi potranno essere, di volta in volta, imputati alle singole parti, le quali potranno decidere anche forme di compensazione economica.

### **10b. Organizzazione e Commissione comunale**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino comunicherà ogni anno entro il mese di giugno dell'anno scolastico che lo precede il numero degli alunni iscritti nelle sedi ove è fornito il servizio di refezione. Ogni variazione di iscrizione verrà comunicata tempestivamente.

Contestualmente indicherà gli orari di fruizione del servizio nelle diverse sedi.

Il servizio mensa è:

- a parziale carico delle famiglie degli alunni, applicando i parametri ISEE;
- gratuito per il personale docente in servizio in ciascuna classe o sezione durante la refezione;
- gratuito per il personale collaboratore scolastico in servizio come addetto alla mensa nel turno specifico.

Il Comune di Cosio Valtellino si impegna a comunicare all'Istituto comprensivo le modalità di erogazione ed organizzazione del servizio e le quote/rette a carico degli alunni.

La scuola concorda con il personale della refezione modalità di valutazione del servizio e ne comunica i risultati all'assessorato competente.

### **Articolo 11 - Servizio trasporto scolastico e sorveglianza**

In relazione alle esigenze del trasporto scolastico di competenza comunale, l'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino entro il mese di giugno precedente l'anno scolastico, comunica l'orario delle attività didattico-educative, il numero e l'elenco degli alunni che usufruiscono del trasporto, corredato dei dati anagrafici e indirizzi.

Il Comune di Cosio Valtellino assicura il trasporto per gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado secondo proprie modalità organizzative e gestionali, concordando con la segreteria scolastica l'orario delle corse dello scuolabus e impegnandosi ad adattare l'orario del trasporto agli orari di inizio e termine delle attività didattico-educative.

Il Comune assicura, inoltre, la sorveglianza durante il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia.

È compito dell'Istituto comprensivo, tramite il proprio personale, la sorveglianza degli alunni in ogni scuola di ordine e grado tra la fine dell'attività didattica e il ritorno a casa, in presenza di ritardi non previsti del servizio comunale di trasporto scolastico.

Il Comune di Cosio Valtellino si impegna a comunicare all'Istituto comprensivo le modalità di erogazione ed organizzazione del servizio.

### **Articolo 12 - Assistenza scolastica**

L'attività di assistenza ai disabili, di competenza della Scuola, è assicurata dal personale ausiliario dell'Istituto comprensivo, nei limiti di quanto previsto dal CCNL comparto scuola - art. 31 - tab. A - Profilo A2: collaboratore scolastico.

Restano invece nella competenza del Comune di Cosio Valtellino i compiti di "sostegno ad personam" e di assistenza specialistica agli allievi disabili non in grado di compiere autonomamente gli atti quotidiani della vita, da svolgersi con personale qualificato sia all'interno che all'esterno all'Istituzione scolastica.

Al fine di conseguire, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, il coordinamento degli interventi svolti dal Comune a favore delle persone disabili con i servizi sociali, sanitari, educativi, del tempo libero, di integrazione e di occupazione operanti nell'ambito comunale, sono previsti periodici incontri tra gli operatori dei servizi specialistici, della scuola, della Azienda sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera e dell'Ufficio di piano.

Le Parti promuovono interventi di sensibilizzazione alle tematiche/problematiche dell'handicap attraverso un programma di attività in collaborazione con Associazioni o Enti qualificati del settore.



## **Articolo 13 - Personale**

### **13a. Personale ausiliario dell'Istituto comprensivo**

L'Istituto comprensivo assegna i seguenti compiti al personale ausiliario, secondo le modalità e l'organizzazione disposta dagli organismi scolastici, previsti dalla Tabella A del CCNL del 24.07.2003, riconfermati nel CCNL del 29.11.2007:

- servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e sorveglianze nei confronti degli alunni che usufruiscono del trasporto, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche-educative; se il numero degli alunni da sorvegliare o la durata dell'intervento richiede più unità di collaboratori scolastici precludendo loro lo svolgimento di altre attività di loro competenza contrattuale, il Comune si impegna a utilizzare il proprio personale o all'applicazione della normativa vigente in materia di funzioni miste a ogni unità di personale impegnato nello svolgimento del servizio;
- sorveglianza degli alunni, in collaborazione con i docenti, durante la ricreazione;
- servizio di bidelleria e accoglienza del pubblico;
- apertura dei locali scolastici e degli arredi;
- pulizia degli spazi immediatamente prossimi agli stabili compresi marciapiedi interni, cortili, terrazzi, scivoli, scale d'accesso, ascensori, ecc. (mentre la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi è di competenza del Comune);
- vigilanza sugli alunni e assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche;
- ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso alle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e cura dell'igiene personale;
- collaborazione con i docenti nella rilevazione giornaliera delle presenze degli alunni e comunicazione ai servizi di refezione scolastica;
- collaborazione nella distribuzione di materiale informativo alle singole classi trasmesso dal Comune di Cosio Valtellino.

Nel caso di utilizzo di personale ausiliario della scuola per compiti di competenza dell'Ente locale, il Comune di Cosio Valtellino applicherà la normativa vigente in materia di funzioni miste.

Nelle manifestazioni ed iniziative scolastiche la scuola utilizza i collaboratori scolastici, salvo casi eccezionali dove può richiedere la presenza del vigile o altro personale comunale.

### **13b. Personale comunale**

Il Comune di Cosio Valtellino gestisce attraverso specifiche competenze professionali i seguenti servizi:

- trasporto e sorveglianza durante il trasporto;
- refezione;
- assistenza specialistica alunni disabili;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici;
- pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi adiacenti agli stabili.

Nel caso di utilizzo di personale comunale per compiti di competenza della scuola, l'Istituto comprensivo si impegna al pagamento delle prestazioni, secondo modalità che saranno successivamente determinate tra le Parti.

## **Articolo 14 - Strutture**

### **14a. Uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche**

Nel caso in cui il Comune di Cosio Valtellino, d'intesa con l'Istituto, promuova ed organizzi attività estive che implicino l'utilizzo di strutture scolastiche, l'Istituto comprensivo collaborerà, con il proprio personale ausiliario all'apertura, alla chiusura e alla pulizia dei locali delle strutture

scolastiche utilizzate secondo il calendario convenuto, a fronte del corrispettivo del compenso dovuto al personale impegnato.

Nel caso in cui le attività estive vengano organizzate da Enti o Associazioni, questi ultimi si obbligano a sostenere gli oneri relativi all'apertura e chiusura dei locali, comprese le palestre, e alle pulizie. Il Comune, quale proprietario degli edifici scolastici, procede alla concessione delle strutture previa acquisizione dell'assenso da parte dell'Istituto comprensivo.

#### **14b. Uso delle strutture scolastiche in orario extrascolastico**

Le Parti, ferme restando la deliberazione degli organi competenti dell'Istituzione scolastica e la necessaria autorizzazione dell'Ente locale, si impegnano ad agevolare l'apertura delle scuole in orario extrascolastico e durante i periodi di sospensione dell'attività didattica allo scopo di favorire lo sviluppo di attività educative, sportive, culturali, sociali e civili, promosse anche da Associazioni del territorio, anche sovranazionali, nei confronti della popolazione.

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino, concede l'assenso, previa deliberazione del Consiglio di istituto da inviare al Comune di Cosio Valtellino, all'utilizzo delle strutture scolastiche al di fuori dell'orario di servizio da parte di soggetti pubblici e privati per attività volta a realizzare la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile.

Nelle richieste devono essere indicati:

- motivazione dell'utilizzo (coerenza tra lo svolgimento delle attività e destinazione d'uso dei locali medesimi);
- individuazione del responsabile dell'attività (dati anagrafici, qualifica, recapito civico e telefonico);
- durata e tempo di utilizzo;
- assunzione oneri di responsabilità per la pulizia dei locali;
- assunzione responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone e cose (esonero del Dirigente da ogni responsabilità per i danni stessi);
- la disponibilità a sostenere, attraverso specifici accordi, gli oneri relativi all'apertura e chiusura dei locali.

Il Comune, quale proprietario degli edifici scolastici, procede alla concessione delle strutture previa acquisizione dell'assenso da parte dell'Istituto comprensivo.

#### **Articolo 15 - Impegni dell'Istituto scolastico: standard formativi e risorse finanziarie**

L'Istituto comprensivo e il Comune di Cosio Valtellino si impegnano a definire un piano delle risorse finanziarie che derivano dai rispettivi bilanci e da eventuali entrate fornite da altri soggetti pubblici e privati con l'obiettivo di redigere un programma, anche di durata pluriennale, degli interventi di natura didattico-integrativa (attività extracurricolare, istituzione di laboratori, attività di recupero ecc.).

L'Istituto Comprensivo comunica il proprio piano delle attività e relative risorse entro il mese di giugno antecedente l'anno scolastico di realizzazione dei medesimi.

L'Istituto comprensivo s'impegna ad offrire un servizio scolastico che garantisca:

- un'adeguata preparazione culturale agli alunni;
- l'obiettivo della massima integrazione sociale possibile per tutti;
- la prevenzione di eventuali situazioni di disagio emotivo-relazionale, anche in collaborazione con i servizi del territorio; in tal senso orienta tutta l'attività scolastica verso il benessere dei ragazzi, oltre che verso il loro apprendimento.

L'Istituto si impegna a valorizzare e coordinare, in collaborazione con l'Amministrazione comunale, tutte le proposte del territorio rivolte ai ragazzi (attività sportive, culturali, musicali...) al fine di creare la maggior integrazione possibile tra scuola e territorio stesso.

L'Istituto comprensivo, consapevole delle difficoltà dell'Amministrazione a garantire con continuità i fondi da mettere a disposizione per il Piano diritto allo studio, s'impegna ad utilizzare al meglio le risorse umane ed economiche messe a disposizione.

## **Articolo 16 - Rapporti finanziari**

### **16a. Impegni del comune: risorse finanziarie**

Il Comune di Cosio Valtellino, nella convinzione che l'Ente locale possa svolgere non solo un ruolo di "finanziatore", considerato che ha costituito uno specifico Assessorato alla cultura e istruzione, intende collaborare anche con le proprie risorse umane e di idee alla definizione di obiettivi e/o di percorsi che favoriscano la massima integrazione tra Istituzione scolastica e territorio. Il Comune s'impegna a mettere in bilancio annualmente una quota significativa delle risorse di bilancio per il diritto allo studio in modo da poter garantire:

- le spese per il trasporto;
- le spese per il servizio mensa;
- la fornitura dei testi scolastici;
- l'assistenza scolastica;
- i contributi per materiali diversi;
- i contributi per il materiale di pulizia;
- i contributi per la cancelleria;
- i contributi a sostegno dei progetti per il miglioramento dell'offerta formativa (base fissa minima di € 8.000,00);
- i contributi a sostegno delle spese di funzionamento amministrativo (base fissa minima di € 4.000,00) fatto salvo spese straordinarie preventivamente concordate fra le Parti.

L'assegnazione dei fondi viene formalizzata con l'invio al Dirigente scolastico della deliberazione del Consiglio Comunale d'approvazione del Piano per il diritto allo studio, al fine della predisposizione da parte dell'Istituzione scolastica della delibera di attuazione dei progetti e della stesura del Programma Annuale. I fondi assegnati vengono versati dal Comune, sulla base della rendicontazione da parte dell'Istituto comprensivo, alle seguenti scadenze:

- il 50% entro dicembre;
- il 40% entro giugno;
- il 10% entro agosto, sulla base della rendicontazione da parte dell'Istituto comprensivo.

Altri oneri - Oltre ai fondi assegnati, il Comune di Cosio Valtellino potrà assumere altri oneri relativi alle tipologie di spese previste al precedente comma per casi eccezionali, oggettivamente motivati, per i quali l'Amministrazione stessa si riserva di valutare, di volta in volta, la possibilità di un'integrazione. Si accordano 6 (sei) patrocini annuali per l'uso della Sala Frassati; l'onere del service, durante l'utilizzo della sala, rimane a carico dell'Istituto comprensivo.

### **16b. Contributi a sostegno delle spese per l'istruzione**

Sono a carico del Comune, ai sensi della legge regionale 31/80 e del D.Lgs. n. 297 del 16.4.1994 i compiti relativi all'acquisto e distribuzione dei libri per gli alunni delle scuole primarie.

L'Istituto comprensivo si impegna a comunicare, entro il mese di giugno antecedente l'inizio dell'anno scolastico, il numero delle cedole librarie necessarie per l'acquisto dei libri della scuola primaria.

È compito del comune di Cosio Valtellino, sulla base delle circolari emanate dallo Stato e dalla Regione Lombardia e dei conseguenti trasferimenti economici, redigere la graduatoria degli aventi diritto e procedere alla liquidazione dei contributi alle famiglie a sostegno della spesa per l'istruzione, per l'adempimento dell'obbligo e per la frequenza della scuola secondaria di secondo grado. Il Comune integra con proprie risorse economiche i contributi statali attraverso borse di studio individuali.

L'Istituto comprensivo si impegna tramite la segreteria a pubblicizzare l'iniziativa e a distribuire agli alunni la relativa modulistica.

#### **16c. Compartecipazione spese da parte delle famiglie**

È a totale discrezione del Comune di Cosio Valtellino individuare le tipologie dei servizi scolastici comunali, tra cui la refezione e il trasporto, che richiedono da parte dell'utenza il pagamento di rette.

Altri servizi erogati dall'Amministrazione comunale possono prevedere una compartecipazione delle spese da parte delle famiglie secondo i parametri ISEE.

### **Articolo 17 - Manutenzioni**

#### **17a. Manutenzione ordinaria**

L'Istituto comprensivo si impegna a comunicare ogni anno alla fine delle lezioni, gli interventi di manutenzione ordinaria nelle diverse sedi.

Gli interventi non previsti ma urgenti e indilazionabili che si rendono necessari durante l'anno vengono comunicati telefonicamente dall'ufficio segreteria dell'istituto, seguiti da comunicazione scritta, al competente Ufficio protocollo del comune (es. riscaldamento, rottura porte/finestre, interventi idraulici, ecc...).

Il Comune di Cosio Valtellino annualmente affida al Dirigente scolastico dell'istituto gli edifici adibiti ad uso scolastico, precisando gli spazi sia interni che esterni destinati a tale uso (palestre incluse); in particolare la palestra adiacente la scuola secondaria è destinata all'Istituto ogni mattina dalle ore 7:45 alle ore 13:00 e nei pomeriggi di martedì dalle ore 14:00 alle ore 16:15.

Con l'affidamento vengono consegnate le chiavi delle entrate principali. Il comune conserva copia delle chiavi per gli eventuali interventi ordinari e straordinari che possano rendersi necessari, previa informazione e autorizzazione del Dirigente scolastico.

Il Comune di Cosio Valtellino è titolare degli interventi di manutenzione ordinaria a carico degli stabili adibiti alle attività scolastiche. Gli interventi possono essere realizzati dal personale comunale o affidati a terzi con modalità organizzative tali da non ostacolare la normale attività didattica e non in orario scolastico.

Il Comune comunica, all'inizio di ogni anno scolastico, il personale qualificato che periodicamente provvederà agli interventi di piccola manutenzione.

#### **17b. Manutenzione straordinaria**

Il Comune di Cosio Valtellino è titolare degli interventi di manutenzione straordinaria a carico degli stabili adibiti alle attività scolastiche.

Gli interventi sono realizzati dal personale comunale o affidati a terzi con modalità organizzative tali da non ostacolare la normale attività didattica e sono effettuati generalmente durante la sospensione delle attività.

Il piano di manutenzione straordinaria e di riqualificazione edilizia e funzionale delle sedi sarà concordato con l'Istituto comprensivo definendo, sulla base delle risorse di bilancio, priorità degli interventi, modalità e tempi di esecuzione.

### **Articolo 18 - Arredi, attrezzature e strumenti**

Annualmente l'Istituto comprensivo predispone un elenco delle richieste da consegnare entro il mese di giugno agli uffici comunali in modo da predisporre gli atti amministrativi per l'iscrizione al Bilancio comunale di previsione.

Arredi, attrezzature e strumenti sono inventariati e sono di proprietà dell'Amministrazione comunale che li affida all'Istituto comprensivo che ne risponde nei casi di danneggiamento volontario da parte degli alunni o di utilizzo improprio.

È compito del Comune di Cosio Valtellino, secondo gli stanziamenti di bilancio, predisporre gli acquisti e le forniture di arredi, attrezzature e strumenti tecnologici per assicurare il normale funzionamento delle attività scolastiche ed amministrative.

I costi di manutenzione, riparazione e gestione della strumentazione tecnologica ad esclusivo uso didattico, acquistati dal Comune (fotocopiatrici, computer, stampanti, televisori, videoregistratori, lavagne interattive, videocamere, strumenti musicali, ecc.), nonché gli acquisti di materiali per il loro funzionamento (toner, cartucce, programmi, ecc.) sono a carico dell'Istituto comprensivo.

### **Articolo 19 - Utenze**

Sono di competenza del Comune di Cosio Valtellino tutte le spese relative all'allacciamento, manutenzione e gestione degli impianti di riscaldamento, elettrici, idraulici, nonché il pagamento dei rispettivi consumi.

Sono compresi tra i consumi a carico del Comune quelli relativi alle utenze telefoniche e alle utenze di internet per l'attività didattica, per i servizi di direzione e di segreteria amministrativa.

È compito dell'Istituto comprensivo assicurare, richiamando il principio della buona amministrazione, un corretto utilizzo di tali utenze allo scopo di ridurre i costi di gestione e di evitarne un utilizzo improprio.

Il Comune si riserva di monitorare le spese, tra cui quelle telefoniche, e in caso di utilizzo non autorizzato di chiedere all'Istituto eventuali rimborsi per danni e/o abusi.

### **Articolo 20 - Custodia dei locali, degli arredi e delle attrezzature**

Il Comune di Cosio Valtellino affida, in forma scritta, alla Direzione scolastica dell'Istituto comprensivo gli stabili sedi delle varie scuole dell'Istituto e precisamente:

- scuola dell'Infanzia "Raggio di Sole" - via Roma, 27;
- scuola dell'Infanzia "Aquilone" - piazza S. Martino, 20;
- scuola primaria "Don Ugo Sansi" - via Roma, 35;
- scuola primaria "C. Acquistapace" - via Stelvio, 237;
- scuola secondaria di primo grado "A. Righini" - via P.L. Nervi, 1.

Gli stabili devono risultare idonei rispetto al funzionamento degli impianti e alla salubrità e sicurezza dei locali; a tale scopo l'Ente Locale provvede durante il periodo delle vacanze alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria di strutture, arredi e attrezzature, e fornisce entro l'inizio di ogni anno scolastico le relative certificazioni.

L'Istituto comprensivo si impegna tramite il proprio personale ad assicurare il corretto utilizzo e la salvaguardia da uso improprio e/o vandalismi dei locali e delle cose ivi contenute.

### **Articolo 21 - Sicurezza**

L'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino, tramite il Dirigente scolastico nella funzione di datore di lavoro, è responsabile degli adempimenti di propria competenza nei termini previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successivi adeguamenti.

In caso di pericolo grave e imminente spetta al Dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di emergenza resi necessari dalla contingenza (art. 396 T.U. 297/94). Di tali provvedimenti il Comune di Cosio Valtellino verrà informato tempestivamente.

Al Comune di Cosio Valtellino spettano tutti gli oneri relativi all'assolvimento dei compiti previsti dalla normativa di cui al D.lgs. 626/94, al D.lgs. 242/1996 e al D.lgs. 81/2008 rispetto alla efficienza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture, alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché alla trasmissione all'Istituto della debita certificazione.

### **Articolo 22 - Convenzioni**

Al fine di regolamentare i rapporti derivanti dallo svolgimento di specifiche attività individuate nel presente protocollo d'intesa, le parti stipuleranno successivamente specifiche convenzioni e/o contratti per l'attivazione di singole prestazioni. In tali convenzioni saranno ulteriormente dettagliati i servizi resi e le relative modalità di svolgimento, e sarà indicato il numero di unità che sono necessarie per l'effettuazione di tali servizi.

### **Articolo 23 - Validità e durata**

L'efficacia del presente accordo riguarda gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018. Le Parti si incontreranno periodicamente, al fine di verificare gli effetti prodotti dal presente protocollo e per apportare eventuali modifiche e/o integrazioni.

Per l'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino  
Il Dirigente scolastico  
*F.to Luciano Varenna*

Per il Comune di Cosio Valtellino  
Il Sindaco  
*F.to Alan Vaninetti*